

# Datenschutzerklärung

Roche („Roche“ oder „wir“) ist dem Schutz Ihrer Personendaten verpflichtet. Die vorliegende Datenschutzerklärung gilt für Bearbeitungen von Personendaten im Rahmen Ihres Arbeitsverhältnisses mit einer Roche Gesellschaft in der Schweiz. Unsere Websites können auch Links zu Websites Dritter enthalten. Wir unterstützen die Inhalte von Websites oder Ressourcen Dritter nicht und sind nicht für deren Inhalte verantwortlich.

„Personendaten“ sind im Zusammenhang mit der vorliegenden Datenschutzerklärung alle Informationen, anhand derer Sie als Person unmittelbar oder mittelbar identifiziert werden können, beispielsweise Ihre Kontaktdaten wie Ihr Name, Ihre Adresse, Ihre E-Mail-Adresse oder Ihre Telefonnummer.

## 1. Datenverantwortlicher und Kontaktdaten

Für die Bearbeitungen von Personendaten im Rahmen Ihres Arbeitsverhältnisses nach dieser Datenschutzerklärung ist unsere Personalabteilung People & Culture („P&C“) die datenschutzrechtlich zuständige Stelle:

Wenn Sie Fragen zum Datenschutz haben, können Sie sich aber auch an die zentrale Anlaufstelle für Personalfragen im People Portal ([https://roche.service-now.com/people\\_and\\_culture](https://roche.service-now.com/people_and_culture)) oder an folgende Adresse wenden: [people.schweiz@roche.com](mailto:people.schweiz@roche.com).

Es kann sein, dass Sie uns Daten übermitteln, die sich auch auf andere Personen beziehen (z.B. Bevollmächtigte, Notfallkontakt). Wir gehen in diesem Fall davon aus, dass diese Daten richtig sind und dass Sie uns diese Daten übermitteln dürfen. Da wir mit diesen Personen oft keinen direkten Kontakt haben und sie nicht direkt über unsere Bearbeitung von Personendaten informieren können, bitten wir Sie, diese Personen Ihrerseits über unsere Bearbeitung von Personendaten zu informieren (z.B. durch einen Hinweis auf diese Datenschutzerklärung).

## 2. Bearbeitung Ihrer Personendaten

Wir erheben und verarbeiten verschiedene berufliche bzw. in einem beruflichen Zusammenhang bereitgestellte Personendaten. Insbesondere sind dies:

- Vertragsstammdaten: Namen, Titel, Adressen und private Kontaktdaten (Telefonnummern, Emailadressen), ggf. auch von angegebenen Notrallkontakten
- Identifikationsdaten: Geburtstag und -ort, Staatsangehörigkeit, Personalnummer, Legitimationsdaten, Personalausweis, Arbeits- und Aufenthaltsbewilligung, Steuer-ID
- Organisationsdaten: Angaben zu Abteilung, Bürostandort und dienstliche Kontaktdaten (Mitarbeiterprofil), Anwesenheits- und Urlaubszeiten, Daten zu

Arbeitsmitteln, Werkzeugen und Ausweisen, Aus- und Eingangszeiten an Ein- und Austrittsschranken, Türen und im Rahmen der Zeiterfassung, Informationen zu Ihrer Tätigkeit und Dienstreisen, Badge-Zahlungen in unseren Personalrestaurants und Cafeterien,

- Entgelt- und steuerrelevante Daten: Lohnausweis, Lohnerhöhungen, Bankverbindung, Langzeitkonto, Daten zu Leistungen, Benefits, etc.
- Ereignisdaten/ Bescheinigungen: Sonderurlaub, Heirats- und Geburtsurkunde
- Entwicklungs-/ Beurteilungsdaten: Lebenslauf, Zeugnisse, Angaben zu Ausbildungen, Qualifikationen, Leistungen, Schulungen und Trainings
- Daten im Rahmen von Restrukturierungen
- Berechtigungs-/ Nutzungs- und Protokolldaten: Angaben zu IT-Rollen und Berechtigungen, Angaben zur Nutzung von IT-Programmen und Systemen, (insbesondere UserID, Name und Geräteidentifikationsdaten), Angaben in Protokollen, erfolgte Zugriffe und Audittrails
- Besonders schützenswerte Datenkategorien: insbesondere Gesundheitsdaten und Angaben zur Religionszugehörigkeit (sofern arbeits- bzw. sozialrechtlich erforderlich, zur Abrechnung, Überprüfung der gesundheitlichen Eignung, Entgeltfortzahlung und Kontrolle der Arbeitsfähigkeit, Durchführung des betrieblichen Eingliederungsmanagements, Verfolgung von Straftaten), ggf. biometrische Daten (für den Zugang zu speziell gesicherten Bereichen)

Wir erheben und verarbeiten die Personendaten im Einklang mit den Bestimmungen des geltenden Datenschutzrechts für eine Reihe legitimer Interessen, einschliesslich Personal-, Geschäfts- und Sicherheitszwecke. Insbesondere sind dies:

- Erfüllung unserer arbeitsvertraglichen Pflichten einschliesslich der Planung und Organisation der Arbeit
- Verwaltung der Personalakte
- Lohnbuchhaltung und wirtschaftliches Management im Zusammenhang mit dem Beschäftigungsverhältnis
- Ausübung von Rechten oder zur Erfüllung rechtlicher Pflichten aus dem Arbeitsrecht, dem Recht der sozialen Sicherheit und des Sozialschutzes
- Sicherstellung Ihrer Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz
- Verwaltung der Schulungsmassnahmen
- Kontrolle des Zugangs zu Einrichtungen und Informationssystemen
- Überwachung der Einhaltung interner Richtlinien für die Nutzung von Informationssystemen und zugehörigen Ressourcen auf der Grundlage unserer Kontrollbefugnisse
- Verkündung von Dienstjubiläen

Die konkreten Zwecke und der konkrete Umfang richten sich demnach vor allem auch danach, in welcher Position und in welchem Bereich Sie für uns tätig sind.

Die Personendaten die wir von Ihnen bearbeiten, stammen aus unterschiedlichen Quellen:

- Überlassene Daten: Personendaten, die Sie uns freiwillig zur Verfügung stellen, wenn Sie uns Daten übermitteln oder mit uns kommunizieren (z.B. Vertrags-, Kommunikations-, Präferenzdaten)
- Erhobene Daten: Personendaten, die wir entweder selbst durch direkte Interaktionen (z.B. physische oder virtuelle Treffen) oder automatisiert durch Ihre Nutzung unserer Websites über Sie erheben
- Erhaltene Daten: Personendaten, die wir von Dritten oder öffentlich zugänglichen Quellen, einschliesslich Websites, sozialen Netzwerke, Zeitschriften und Plattformen von Dritten erhalten

### **3. Weitergabe bzw. Empfänger Ihrer Personendaten**

Wir können Ihre Personendaten weltweit an Roche-Gesellschaften weitergeben. Unsere Roche-Gesellschaften verwenden Ihre personenbezogenen Daten zu denselben oder gleichen Zwecken wie wir selbst. Der aktuelle Finanzbericht, den Sie im Investoren-Bereich unserer Website [www.roche.com](http://www.roche.com) finden, enthält eine Liste der Roche-Gesellschaften.

Darüber hinaus können wir Ihre Personendaten zu folgenden Zwecken auch an Dritte ausserhalb von P&C, beispielsweise an Dienstleister, die im Auftrag von P&C unterschiedliche Dienstleistungen erbringen, weitergeben:

- zur Ermöglichung oder besseren Durchführung des Arbeitsverhältnisses durch P&C (z.B. Abgleich von Daten mit den Pensionskassen Roche, für Roche Connect mit der Equatex AG),
- zur technischen Wartung unserer Websites und anderer Internet-Plattformen,
- zur Ermöglichung von Unternehmenszusammenschlüssen, Konsolidierungen, Kontrollübergängen oder anderen unternehmerischen Umstrukturierungen, an denen P&C beteiligt ist oder die sich aus einem finanziellen Arrangement durch P&C ergeben,
- zur Beantwortung berechtigter Anfragen von Behörden oder soweit es durch geltendes Recht, gerichtliche Verfügungen oder behördliche Regulierung erforderlich ist,
- wo dies für betriebliche Prüfungen bzw. Revisionen oder zur Untersuchung oder Beantwortung einer Beschwerde oder Bedrohung der Sicherheit erforderlich ist.
- Anerkennungsprogramm und REKA-Checks

Jegliche Personendaten, die wir sammeln, erheben und bearbeiten, können in geografische Regionen übermittelt und dort gespeichert werden, in denen andere Datenschutzregelungen gelten als in der Schweiz. Dies bedeutet, dass Ihre Personendaten in (Dritt-) Staaten gelangen

können, deren Datenschutzgesetze weniger streng sind als in der Schweiz. Alle derartigen Datenübermittlungen erfolgen unter Beachtung des geltenden Rechts.

Nicht alle diese Staaten verfügen über einen angemessenen Datenschutz. Wir gleichen den niedrigeren Schutz durch entsprechende Verträge aus, insbesondere die sogenannten Standardvertragsklauseln vom 04. Juni 2021 (EU 2021/914) der Europäischen Kommission und der Schweizer Aufsichtsbehörde. In bestimmten Fällen können wir Personendaten im Einklang mit datenschutzrechtlichen Vorgaben auch ohne solche Verträge übermitteln, z.B. wenn Sie in die entsprechende Bekanntgabe eingewilligt haben oder wenn die Bekanntgabe für die Vertragsabwicklung, für die Feststellung, Ausübung oder Durchsetzung von Rechtsansprüchen oder für überwiegende öffentlichen Interessen erforderlich ist.

#### **4. Speicherung / Aufbewahrungsdauer Ihrer Personendaten**

Wir bearbeiten Ihre Personendaten,

- solange es für den Zweck der Bearbeitung erforderlich ist,
- solange wir ein berechtigtes Interesse an der Speicherung haben und
- solange Personendaten einer gesetzlichen Aufbewahrungspflicht unterliegen.

Nach Ablauf dieser Fristen löschen oder anonymisieren wir Ihre Personendaten.

#### **5. Sicherheit der personenbezogenen Daten**

Es bestehen interne technische und organisatorische Massnahmen, um Personendaten zu sichern und zu schützen. Solche Massnahmen können in Form der Verschlüsselung, der Anonymisierung und der Zugriffsbeschränkung sowie in physischen Sicherheitsmassnahmen bestehen. Wir verpflichten unsere Mitarbeitenden und alle Drittparteien, die Arbeiten für uns ausführen, angemessene Compliance- Standards einzuhalten, was die Verpflichtung zum Schutz jeglicher Informationen und zur Anwendung angemessener Vorkehrungen im Umgang mit personenbezogenen Daten von Mitarbeitenden oder anlässlich der Weitergabe solcher Daten einschliesst.

#### **6. Informationen betreffend Ihrer Rechte in Bezug auf Ihre Personendaten**

Sie haben unter den Voraussetzungen und im Rahmen des anwendbaren Datenschutzrechts folgende Rechte in Bezug auf Ihre Personendaten:

- das Recht auf Auskunft über Ihre bei P&C gespeicherten Personendaten;
- das Recht auf Berichtigung unzutreffender oder unvollständiger Personendaten oder Ergänzung eines Bestreitungsvermerks;
- das Recht auf Erhalt einer Kopie bestimmter Personendaten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format, soweit die entsprechende Bearbeitung auf Ihrer Einwilligung beruht oder zur Vertragserfüllung erforderlich ist;
- das Recht auf Widerspruch gegen die Bearbeitung Ihrer Personendaten;

- das Recht auf Löschung oder Anonymisierung Ihrer Personendaten;
- das Recht auf Einschränkung der Bearbeitung Ihrer Personendaten;
- das Recht, eine Einwilligung zu widerrufen, soweit wir Personendaten auf Basis Ihrer Einwilligung bearbeiten. Der Widerruf gilt nur für die Zukunft, und wir behalten uns vor, Personendaten im Fall eines Widerrufs, gestützt auf eine andere Grundlage weiterhin zu bearbeiten.

Wenn Sie ein solches Recht in Anspruch nehmen wollen, wenden Sie sich gerne an uns (Ziff. 1). In der Regel müssen wir dabei Ihre Identität prüfen (z.B. durch eine Ausweiskopie). Es steht Ihnen zudem auch frei, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde eine Beschwerde gegen unsere Bearbeitung Ihrer Daten einzureichen, in der Schweiz beim Eidgenössischen Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragten (EDÖB).

## **7. Aktualisierungen dieser Datenschutzerklärung**

P&C kann die vorliegende Datenschutzerklärung von Zeit zu Zeit überarbeiten. Etwaige Änderungen dieser Datenschutzerklärung werden auf diesen Webseiten bekannt gegeben:

[Vertragsbeilagen EAV](#)

[Vertragsbeilagen Praktikanten](#)

[Vertragsbeilagen Temporäre Mitarbeitende](#)

[Vertragsbeilagen GAV](#)

Letzte Änderung: 14. August 2023